



<div></div> <div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</div>			
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7609/2025, "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACION PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026" En su ART. 264 establece: dispongase que la rendicion de viaticos asignados por comisiones de servicios al Interior del pais,debera ser rendida a travez de Comprobantes legales solo en caso de capitales departamentales 50% del monto asignado , DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	TANIA DIAZ	C.I. N°:	3.570.176
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	KATUETE - DPTO. CANINDEYU		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	458/2026 (31/03/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 06/05/2026	HASTA: 08/05/2026	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	786	FECHA:	10/4/2026
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.162.372		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 625/2026			
	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.162.372		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR: Abg. Kiana Fleitas Unidad de Control Interno DINAC		<div> VFB. LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC</div>	



MEMORÁNDUM

074/2026

CODIGO	LUGAR Y FECHA	Nº HOJAS
TRG	Luque, 11 de mayo de 2026.	1/1

A:	CARGO Y DEPENDENCIA:
LIC. SARA GONZALEZ	Unidad de Control Interno - DINAC
De:	CARGO Y DEPENDENCIA:
LIC. TANIA DIAZ	Jefe Int. de Dpto. Instrucción y Fomento – TRG
CTA. FERNANDO AYALA	Personal de Apoyo Técnico – PEL
LIC. SOFIA COLMAN	Asistente Técnico Gerencia Administrativa – DAC
PEDRO MONZON	Conductor
ASUNTO: REMITIR INFORME SOBRE COMISIÓN DE SERVICIO AL AERÓDROMO KATUETE - CIAC N° 018 – A&M AVIACION.-	

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, en relación a la Resolución DINAC N° 458/2026, de fecha 31 de marzo de 2026, "POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 08 DE ABRIL Y 19 DE JUNIO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS A ABONAR EL VIATICO CORRESPONDIENTE."

Así mismo y en cumplimiento con el Art 4. de la Resolución N° 458/2026, se eleva a la Unidad de Control Interno de la DINAC el siguiente informe correspondiente a la inspección realizada en el municipio de Katuete - Dpto. de Canindeyú en fecha 06, 07 y 08 de mayo del corriente, junto con las documentaciones pertinentes a la inspección.

Se adjunta a la presente:

- Copia de la Resolución.
- Copia del Acta labrada al CIAC N° 018 – A&M.
- Constancia expedida por el CIAC N° 018 – A&M.
- Fotografías de la locación.

[Signature]
Pedro Monzon
[Signature]
Lic. Laura Sofia Colman Caballero
DINAC - PARAGUAY

Sin otro particular, le saludo;

Atentamente.

[Signature]
LIC. TANIA DIAZ
JEFE DE DEPARTAMENTO
INSTRUCCION Y FOMENTO
DINAC
[Signature]
Fernando Ayala A.
Jefe de Sección
Mantenimiento y Habilitaciones
DINAC

AUTOPISTA SILVIO PETTIROSSI N° 3300
EMAIL: trg@dinac.gov.py

LUQUE
PARAGUAY

MESA DE ENTRADA

Fecha: 11/05/26 Hora: 11:10

Recibido por: Alejandra Meixner

LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO



ACTA

A los siete días del mes de mayo del año 2026, siendo las 10:30hs., nos constituimos, en el Aeródromo Katuete ubicado en el municipio de Katuete – Dpto. de Canindeyú, en presencia del siguiente representante del Centro:

- PAC. Osvaldo Melgarejo – Director del CIAC.

Por la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC), participan:

- Lic. Tania Díaz – Inspectora Líder PEL;
- CTA. Fernando Ayala – Personal de apoyo técnico PEL;
- Lic. Sofía Colman – Asistente técnico de la Gerencia Administrativa (DAC).

La presente inspección de vigilancia se realiza conforme a lo establecido en el DINAC R 141.270, y en concordancia con la normativa vigente aplicable (DINAC R 141, DINAC R 142 y DINAC R 147), así como el Manual de Certificación de Centros de Instrucción y Entrenamiento de Aeronáutica Civil (CIAC/CEAC).

A los efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos reglamentarios por parte del CIAC, se procederá a la aplicación de la siguiente Lista de Verificación (LV):

- LV 17 - VIGILANCIA RBS – INSTALACIONES Y EDIFICACIONES; AERÓDROMOS - DINAC R 141 TIPO 1, DINAC R 142 Y DINAC R 147.

Sin nada más que agregar, previa lectura de conformidad, firman:

OSVALDO MELGAREJO
CIAC N° 18
A.M. AERONÁUTICA

Laura Colmán


C. Fernando Ayala
Jefe de Sección
Exámenes y Habilitación
DINAC

Tania Díaz
Inspectora PEL
Código Inspector 013
SDNV - DINAC

CONSTANCIA DE INSPECCION

Por medio de la presente se deja constancia de que los días 06, 07 y 08 de mayo de 2026, se hicieron presentes en el **AERÓDROMO KATUETE**, ubicado en el municipio de Katuete – Dpto. de Canindeyú.

La Inspectora, Lic. Tania Díaz, CTA. Fernando Ayala – Personal de apoyo técnico PEL, Lic. Sofía Colman – Asistente técnico de la Gerencia Administrativa (DAC) y el Conductor Pedro Monzón, todos funcionarios de la Dirección de Aeronáutica Civil – DINAC, al aeródromo utilizado por el **CIAC N° 018 – A&M AVIACION** con fines de instrucción.



Oswaldo Hernández Pedro Monzón
CIAC N° 18
A&M AVIACIÓN

RESOLUCIÓN N° 458 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 08 DE ABRIL Y EL 19 DE JUNIO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 31 de MARZO de 2026

VISTO: El Memorandum TRG N° 026/2026 del Departamento de Instrucción y Fomento dependiente de la Gerencia de Licencias al Personal Aeronáutico; las providencias de la Subdirección de Normas de Vuelo, de la Dirección de Aeronáutica y de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 267109); y, -----

CONSIDERANDO: Que, el Departamento de Instrucción y Fomento dependiente de la Gerencia de Licencias al Personal Aeronáutico, solicita autorización para que los funcionarios Jorge Colman, Ximena Fornells, Alfredo López, Tamara Ayala, Blanca Maidana, Tania Díaz, Pedro Monzón, Celso Ayala, Laura Colmán, Susana Figueredo y Ruth González, realicen comisiones de servicio a varias localidades del interior del país, a fin de dar cumplimiento a la Res. 128/2026 de actividades de vigilancia de la Seguridad Operacional.-----

Que, la Subdirección de Normas de Vuelo y la Dirección de Aeronáutica elevan el pedido para su consideración.-----

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 – Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria, y se aplicará la escala autorizada por Resolución N° 1823/2025 y recomienda realizar la comisión entre el 08 de abril y el 19 de junio de 2026, donde se incluye un día de retorno en cada caso.-----

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.-----

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

RESUELVE



Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Jorge Colman, Ximena Fornells, Alfredo López, Tamara Ayala, Blanca Maidana, Tania Díaz, Pedro Monzón, Celso Ayala, Laura Colmán, Susana Figueredo y Ruth González a realizar comisiones de servicio en varias localidades del interior del país, entre el 08 de abril y el 19 de junio de 2026.-----
Ab. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

../2

Misión:
Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y prestar servicios para satisfacer a

Visión:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.

Valores Institucionales:
Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, Eficiencia.

Avda. Mar. López esp. 22 de Setiembre
2do Piso - Teléf.: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay



POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 08 DE ABRIL Y EL 19 DE JUNIO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Jorge Colman Ximena Fornells Alfredo López	5.498.073 4.959.539 1.262.333	Asunción – Dpto. Central	CIAC 006 – DELCAR – Ciudad de Paraguari – Dpto. de Paraguari	08 al 10 de abril de 2026			100%	
					08,09-abril	435.890	80%	697.424
					10-abril	435.890	40%	174.356
							60%	
Subtotal a favor de c/u								871.780
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								2.615.340

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Thamara Ayala Blanca Maidana Tania Díaz Pedro Monzón	4.980.809 931.859 3.570.176 2.324.997	Luque – Dpto. Central	CIAC 008 – CCAP – Ciudad de Hernandarias – Dpto. de Alto Paraná	22 al 24 de abril de 2026			100%	
					22,23-abril	726.485	80%	1.162.372
					24-abril	726.485	40%	290.593
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.452.965
Cantidad de funcionarios								4
Total general por afectar al OG 232								5.811.860

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Celso Ayala // Tania Diaz // Laura Colmán // Pedro Monzón //	4.324.012	Luque - Dpto. Central	CIAC 018 – A&M – Ciudad de Katueté – Dpto. de Canindeyú	06 al 08 de mayo de 2026			100%	
	3.570.176				06,07-mayo	581.186	80%	929.898
	5.027.716				08-mayo	581.186	40%	232.474
	2.324.997						60%	
Subtotal a favor de c/u								1.162.372
Cantidad de funcionarios								4
Total general por afectar al OG 232								4.649.488



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora

Gestión de Documentos
Secretaría General de DINAC

Vision: Gestionar y controlar los procesos relacionados a la aviación y prestar servicios para satisfacer a los usuarios interesados.

Mision: Gestionar por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.

Valores Institucionales:
Integridad, Compromiso,
Transparencia, Trabajo en
Equipo, Respeto, Eficiencia.

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso - Teléf.: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 08 DE ABRIL Y EL 19 DE JUNIO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Thamara Ayala Ximena Fornells Alfredo López	4.980.809 4.959.539 1.262.333	Luque – Dpto. Central	CIAC 005-INAC- Ciudad de Encarnación- Dpto. de Itapúa	20 al 22 de mayo de 2026			100%	
					20,21-mayo	726.483	80%	1.162.372
					22-mayo	726.483	40%	290.593
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.452.965
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								4.358.895

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Tania Díaz Susana Figueredo Ruth González Pedro Monzón	3.570.176 1.346.650 1.434.525 2.324.997	Luque – Dpto. Central	CIAC 015 CHAKAIR- Ciudad de Santa Rita-Dpto. de Alto Paraná	03 al 05 de junio de 2026			100%	
					03,04-junio	726.483	80%	1.162.372
					05-junio	726.483	40%	290.593
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.452.965
Cantidad de funcionarios								4
Total general por afectar al OG 232								5.811.860

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823/25 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Jorge Colman Ximena Fornells Alfredo López	5.498.073 4.959.539 1.262.333	Luque – Dpto. Central	CIAC 016 SKY Guaraní-Ciudad de Ihermandarias- Dpto. de Alto Paraná	17 al 19 de junio de 2026			100%	
					17,18-junio	726.483	80%	1.162.372
					19-junio	726.483	40%	290.593
							60%	
Subtotal a favor de c/u								1.452.965
Cantidad de funcionarios								3
Total general por afectar al OG 232								4.358.895



ABG. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General DINAC

Valores Institucionales:
Integridad, Compromiso,
Transparencia, Trabajo en
Equipo, Respeto, Eficiencia.

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso - Teléf: (021) 212.530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO A VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 08 DE ABRIL Y EL 19 DE JUNIO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc.

g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del 60% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

Artículo 3° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Del 08 al 10 de abril 2026

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Nissan Frontier	SDNV	EAH 346	Diésel	88 Litros

Del 22 al 24 de abril 2026

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Isuzu DMAX	DAC	BJN 705	Diésel	83 Litros

Del 06 de 08 mayo 2026

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Isuzu DMAX	DAC	BJN 705	Diésel	84 Litros

Del 20 al 22 de mayo 2026

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Nissan Frontier	SDNV	EAH 346	Diésel	80 Litros



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General DINAC

Misión:
Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y prestar servicios para satisfacer a los usuarios.

Se reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.

Valores Institucionales:
Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, Eficiencia.

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso - Telef.: (021) 212 530
E-mail: sec_gen@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

..//5

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA, A REALIZAR COMISIONES DE SERVICIO EN VARIAS LOCALIDADES DEL INTERIOR DEL PAÍS, ENTRE EL 08 DE ABRIL Y EL 19 DE JUNIO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Del 03 al 05 de junio 2026

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Isuzu DMAX	DAC	BJN 705	Diésel	83 Litros

Del 17 al 19 de junio 2026

Vehículo	Dependencia	Chapa	Tipo de Combustible	Cantidad
Nissan Frontier	SDNV	EAH 346	Diésel	86 Litros

Artículo 4° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo. -----

Artículo 5° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024.-----

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar. -----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DINA/rv



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

Misión:
Normar y vigilar las actividades relacionadas a la aviación y prestar servicios para satisfacer a

Visión:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados.

Valores Institucionales:
Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en Equipo, Respeto, Eficiencia.

Avda. Meil. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso - Teléf: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay